

Stichting Bewonersbelangen

Charlotte van Pallandtlaan 2

Voorburg

Jaarverslag 2010

Bestuur

Voorzitter: L.C. Spaans

Penningmeester: H.J. de Vogel

Secretaris: J. Koopman

Datum: 1 maart 2011

Jaarverslag Stichting Bewonersbelangen 2010

1. Inleiding

De Stichting Bewonersbelangen (SB) werd op 16 maart 2010 opgericht. Haar doelstelling is het inzetten van vrijwilligers ten behoeve van de belangen van huurders van een woning van Stichting WoonInvest (WI). In dit eerste Jaarverslag zal achtereenvolgens aan de orde komen de redenen waarom de stichting is opgericht, haar structuur en relatie tot WoonInvest, een terugblik op de belangrijkste gebeurtenissen in 2010 en een financiële verantwoording. Tenslotte wordt in een bijlage nog een aantal andere gegevens vermeld.

2. Aanleiding tot oprichting

De woonvoorraad van WoonInvest telt een aantal complexen waarin huismeesters zorgdragen voor hun goede staat. Tevens fungeren zij als eerste aanspreekpunt voor de bewoners voor hun klachten, vragen en verzoeken op technisch als sociaal gebied. Het belang van die functie behoeft geen betoog. Ook in complexen waarin geen huismeester aanwezig is, hebben veel bewoners behoefte aan zekere vormen van ondersteuning. In de loop der tijd hebben zich in sommige van deze complexen vrijwilligers gemeld die bereid waren om bepaalde taken op zich te nemen zoals het doorgeven van reparaties, vervanging van lampjes, en andere onderhoudstaken. Daarnaast moet ook worden gedacht aan de belangrijke rol die vrijwilligers vervullen bij het organiseren van sociale activiteiten van de bewoners. In een enkel geval staan vrijwilligers in grotere complexen de huismeester bij in zijn taakvervulling.

Het management van WoonInvest besloot daarop de functie van vrijwilliger aantrekkelijker te maken om zodoende gebruik te kunnen maken van een groter aanbod om de leefbaarheid in deze complexen te vergroten. Daartoe diende de verhouding tussen WoonInvest en de vrijwilliger op een meer eigentijdse wijze vorm te krijgen. In die nieuwe verhouding diende zaken zoals een vergoeding, de rechten en plichten goed geregeld te worden. Gelet op de fiscale problematiek die daarbij aan de orde is, besloot de directie van WoonInvest de organisatie van deze activiteit op enige afstand van haar reguliere taken te plaatsen. Daarop zocht de directie van WoonInvest in het najaar van 2009 contact met een drietal personen met affiniteit tot WoonInvest en de materie ter zake om deze activiteit in een nader op te richten stichting in te bedden.

Het beraad tussen WoonInvest en het voorlopige bestuur van de stichting over haar precieze vormgeving, taken en verhouding tot WoonInvest nam enige tijd in beslag, ook al omdat er geen voorbeelden bestonden van een oplossing voor een dergelijke problematiek. Dit overleg werd nadat voldoende advies was ingewonnen op 16 maart 2010 afgerond met het verlijden van de stichtingsakte.

3. Structuur Stichting Bewonersbelangen

De faciliterende functie die de stichting Bewonersbelangen vervult voor de inzet van vrijwilligers door WoonInvest in haar dienstverlening aan de bewoners van complexen is nader geregeld in twee belangrijke overeenkomsten.

Dat betreft in de eerste plaats de Vrijwilligersovereenkomst (VO). In dit document worden allereerst de afspraken vastgelegd die tussen de vrijwilliger en SB zijn gemaakt voor wat betreft de te verrichten werkzaamheden en de condities waaronder deze zullen worden verricht. In een financiële bijlage is de vergoeding opgenomen die SB betaalt voor de uitvoering van deze werkzaamheden. Een tweede bijlage regelt de relatie tussen WI en de vrijwilliger. Het gaat hier om kwesties zoals de begeleiding van de vrijwilliger door (een rayoncoördinator van) WI, eventuele scholing en verstrekking van benodigde materialen.

Een derde bijlage betreft de te hanteren geschillenregeling voor het geval de vrijwilliger zich niet langer kan vinden in de uitvoering van de VO. Voorlopig is gekozen voor een model waarin het bestuur van SB functioneert als de instantie die een bindende uitspraak doet met dien verstande dat de directie van WI hierover een afwijkend standpunt kan innemen.

De samenwerking tussen WI en SB wordt nader ingevuld in de Samenwerkingsovereenkomst (SO). In deze SO worden de verantwoordelijkheden die beide stichtingen ten opzichte van elkaar en de vrijwilliger jegens zijn functioneren hebben zo nauwkeurig mogelijk beschreven. Zo kent de SO een aantal paragrafen met betrekking tot de selectie, start, uitvoering en beëindiging van de vrijwilliger als ook een paragraaf over de opstelling van de door SB bij WI in te dienen begroting en de daarover af te leggen verantwoording. Voorts wordt in de SO het format van de jaarlijkse evaluatie van de SO geregeld. Daarin vervult het functioneren van de vrijwilliger een belangrijke rol. In de SO is een vergaderkalender opgenomen voor 4 reguliere bestuursvergaderingen van SB waarin een aantal vaste agendapunten voorkomen, waaronder de onderwerpen van overleg met functionarissen van WI.

Het bestuur van SB heeft voorts nog overwogen of het een huishoudelijk reglement zou moeten opstellen om naast de statuten en beide genoemde Overeenkomsten zijn werkwijze preciezer vast te leggen. Daaraan blijkt echter nu (nog) geen behoefte.

Het bestuur heeft in de loop van het jaar op grond van het bepaalde in art. 4.4 van de statuten een rooster van aftreden van de bestuursleden vastgesteld. Ook heeft het, op grond van art. 7.3 van de statuten, machtigingen opgesteld voor alle drie leden van het bestuur om namens het bestuur de VO te ondertekenen. Tenslotte heeft het twee machtigingen vastgesteld voor het financiële beheer van de stichting.

4. Belangrijke gebeurtenissen in het verslagjaar

Op 7 april 2010 vond een eerste kennismaking met de vrijwilligers plaats. Ruth Nelemaat, manager Woondiensten van WI sprak daarin een welkomstwoord, waarna Leo Spaans, de voorzitter van SB de functie van de nieuwe stichting en de betekenis van de te sluiten VO uiteenzette. De vrijwilligers kregen de conceptovereenkomst mee waarna ondertekening op

een later tijdstip zou (kunnen) plaatsvinden. Op 29 juni ondertekenden 7 vrijwilligers de VO, waarna op 26 augustus nog een vrijwilliger de Overeenkomst tekende. Eén vrijwilliger heeft afgezien van het verkrijgen van een vergoeding en een andere heeft uiteindelijk besloten zich niet aan te melden als officiële vrijwilliger.

Op 18 september 2010 heeft SB geparticipeerd in de financiering van een zeer geslaagde culinaire dinertocht tijdens de Vlietdagen.

Het bestuur heeft in de loop van het jaar een aantal malen aandacht besteed aan de vraag hoe het aantal vrijwilligers zou kunnen worden uitgebreid en vervolgens daarover ook met WI van gedachten gewisseld. Het heeft daarna suggesties gedaan hoe een dergelijk beleid meer reliëf kan krijgen. SB heeft daarom in zijn begroting voor 2011 een toereikende financiering opgenomen voor een verdubbeling van het aantal vrijwilligers in dat jaar. Dat streven naar uitbreiding wordt volledig door WI gedeeld en vindt zijn weerslag in de doelstelling in het woondienstenbeleidsplan van 2011 om 8 nieuwe vrijwilligers te werven. Dit onderwerp kreeg daarna eveneens aandacht in een themabijeenkomst die het management van WI had belegd met de bewonerscommissies en de huurdersvereniging Respectus met als motto: Participatievormen. De bijeenkomst werd begeleid door het advies en onderzoeksbureau Companen, dat op het gebied van bewonersparticipatie en communicatie gespecialiseerd is. Voorzitter Leo Spaans kreeg daar de gelegenheid het werkterrein van SB toe te lichten. Het viel hem op dat SB in deze kringen nog nauwelijks bekendheid geniet. Het bestuur heeft daarop WI verzocht om in haar communicatiemiddelen meer aandacht aan SB te besteden.

5. Financiële verantwoording

In het oprichtingsjaar van de stichting is een bedrag van € 2375 uitgegeven aan vrijwilligersvergoedingen. De 7 vrijwilligers(ster) krijgen een vergoeding die varieert van € 25 tot € 75 per maand. De vergoeding is vastgelegd in individuele vrijwilligersovereenkomsten. Aan het eind van de maand worden de vergoedingen overgemaakt.

De kosten van de notaris voor de oprichting zijn € 965 . Onder de algemene kosten van €1618 vallen € 798 voor drukwerk, € 700 voor een culinaire boottocht en €120 aan vergaderkosten, kosten Kamer van Koophandel en bankkosten. Totaal heeft SB € 4958 uitgegeven.

De inkomsten van de stichting fourneert WI. De financiële activiteiten van de stichting worden voorbereid door WI, waarvoor het bestuur graag haar waardering uitspreekt. De rol van de penningmeester is een beoordelende en flatterende. In de bestuursvergadering van 1 maart 2011 hebben de voorzitter en secretaris aan de penningmeester de decharge verleend over het jaar 2010.

BIJLAGE

Het bestuur van de Stichting Bewonersbelangen is als volgt samengesteld

Voorzitter: L.C.Spaans
Penningmeester: H.J. de Vogel
Secretaris: J. Koopman

Het bestuur heeft in 2010 zesmaal vergaderd. In de voorbereidende fase, voorafgaand aan zijn formele oprichting heeft het voorlopige bestuur nog tweemaal met WI overleg gevoerd over de finale inrichting van SB. Daarnaast is ook nog tweemaal apart overleg geweest tussen WI en het bestuur van SB.

In het verslagjaar is geen beroep gedaan op de geschillenregeling.